



HR-MANAGER (M/W/D) VOLLZEIT

Sie wollen in einem engagierten Unternehmen arbeiten und Ihre Fähigkeiten für eine gute Sache einsetzen?

Die **Ecocert Gruppe** unterstützt Unternehmen, die nachhaltige Praktiken einführen oder ausweiten möchten, mit Zertifizierung, Schulung und Dialog-Services. Ecocert, das seit seiner Gründung dem Bio-Landbau verpflichtet ist, hat seine Aktivitäten zwischenzeitlich auf viele andere Sektoren ausgedehnt: Kosmetik, Textil, Haushaltsprodukte, Wald & Holz, Seafood sowie Fairer Handel & CSR. Heute ist Ecocert weltweit die Nr. 1 in der Zertifizierung von Bio-Landbau und Natur-Kosmetik. Über 1.700 Mitarbeit*innen sind in einem Netzwerk von rund 30 internationalen Tochtergesellschaften in mehr als 130 Ländern aktiv. Treten Sie in ein internationales Unternehmen ein, das Ihnen durch die Vielfalt seiner Kunden und einen schnell wachsenden Sektor viele Entwicklungsmöglichkeiten bietet und sich stark für die Bio-Bewegung und den Umweltschutz engagiert.

Die **Ecocert IMO GmbH** mit Sitz in Konstanz ist eine Tochtergesellschaft der Ecocert Gruppe. Als Spezialist für Bio-, Umwelt- und Sozialstandards begleiten wir seit knapp 30 Jahren Landwirte, Verarbeiter, Importeure und Händler in Deutschland.

Stellenbeschreibung

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir als Elternzeitvertretung einen HR-Manager/Personalreferenten (m/w/d). Die Tätigkeit wird in unserem Büro in Konstanz ausgeübt und ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Ihre Aufgaben

- Operative Leitung der Personalabteilung, die aus dem HR-Manager und der Personalsachbearbeiterin besteht
- Beratung der Führungskräfte und Mitarbeiter bei allen arbeits- und personalrechtlichen Themen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Vorbereitende Lohnbuchhaltung und Personal-Controlling
- Rekrutierung und Personalbetreuung
- Planung und Koordination der Personalentwicklung
- Optimierung personalwirtschaftlicher Prozesse und Instrumente
- Planung und Durchführung von HR-Projekten



Ecocert IMO GmbH
Max-Stromeyer-Straße 57
D-78467 Konstanz

T. +49 (0) 7531 81301 0
office.deutschland@ecocert.com
www.ecocert.de

Amtsgericht Freiburg HRB 381433 - Geschäftsführer: Antoine Broquet,
Philippe Thomazo - Volksbank Konstanz eG - BIC GENODE61RAD
IBAN DE54692910000214416905 - USt.ID DE 159683371

Ihr Profil

Sie sind teamfähig, flexibel sowie serviceorientiert und möchten gerne in einem vielschichtigen und nachhaltigen Unternehmen mitarbeiten. Sie können nicht nur gut zuhören, sondern auch effizient organisieren und schnell und präzise umsetzen. Wenn sie jetzt auch noch bei all den täglichen Herausforderungen einen kühlen Kopf bewahren und auch bei hoher Komplexität weder Ihren Humor noch die Geduld verlieren, dann möchten wir Sie in jedem Fall so bald wie möglich kennenlernen.

Sie verfügen über

- Abgeschlossenes Studium der BWL mit Schwerpunkt Personal oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Personalbereich
- Idealerweise Berufserfahrung in einem internationalen Unternehmen
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- ein sehr gutes Sprachgefühl in Deutsch, sehr gute Englischkenntnisse
- Eigeninitiative, Belastbarkeit, selbständige Arbeitsweise und Durchsetzungsstärke
- Organisationstalent, Genauigkeit, Zuverlässigkeit und eine schnelle Auffassungsgabe
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in einem nachhaltigen Unternehmen, das sich täglich für ethische und ökologische Qualitätsbedingungen in verschiedenen Sektoren einsetzt
- ein angenehmes Betriebsklima in einem motivierten und innovativen Team
- eine umfassende Einarbeitung
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen

Kontakt

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (mit Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnissen) unter Angabe des Gehaltswunsches sowie des frühestmöglichen Einstiegstermins an humanresources@ecocert.com. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung (+49 7531 9429-280).

