

Inspektor/in für die Abteilung Kosmetik, Reinigungsmittel und Textilien

100 % Arbeitspensum

Arbeitsort: Konstanz oder Homeoffice

ab sofort

Ecocert IMO GmbH ist ein führender Anbieter für internationale Zertifizierungsdienstleistungen nach Bio-, Umwelt- und Sozial-Standards. Das Unternehmen wurde vor über 25 Jahren in der Schweiz als Zertifizierungsstelle für Bio-Produkte gegründet und prüft heute weltweit die Einhaltung von verschiedenen Standards in den Sektoren Landwirtschaft, Aquakultur & Fischerei, Wald & Holz sowie Soziale Verantwortung & Fairer Handel. Als Teil der ECOCERT Gruppe profitieren unsere Kunden von einem großen internationalen Netzwerk aus 30 Tochtergesellschaften und Tätigkeiten in über 110 Ländern, das sich stark in der Bio-Bewegung und dem Umweltschutz engagiert.

Ecocert Greenlife als Tochtergesellschaft der ECOCERT-Gruppe ist auf die Kontrolle und Zertifizierung von natürlichen und biologischen Produkten wie Kosmetika, Reinigungs-/Waschmittel und Textilien spezialisiert. Zur Weiterentwicklung unseres europäischen Portfolios suchen wir einen Inspektor für den Standort in Konstanz/ Homeoffice.

Aufgabengebiete

Sie werden in den Prozess der Zertifizierung nach Ecocert Greenlife-Standard eingearbeitet und sind dann verantwortlich für den Auditierungsprozess eines Portfolios, das sich aus Kunden der Bereiche Kosmetik, Wasch- und Reinigungsmittel sowie Textilien zusammensetzt.

Ihre Aufgabe umfasst die Durchführung von Inspektionen. Dabei stehen Sie in ständigem Kontakt mit unserem internationalen Team und unserem Kundenstamm, den Sie betreuen und weiter ausbauen.

Ihr Profil

Sie sind teamfähig, flexibel, aufgeschlossen sowie serviceorientiert und möchten gerne in einem vielschichtigen, internationalen und nachhaltigen Unternehmen mitarbeiten. Sie sind sicher im Umgang mit Kunden und Kollegen auf Deutsch und Englisch. Sie arbeiten gerne exakt, organisieren gerne und freuen sich auch auf den direkten Kundenkontakt.

Anforderungen

Sie verfügen über

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich Chemie und Erfahrung in der Herstellung von (Natur-) Kosmetikprodukten oder einen vergleichbaren Abschluss bzw. Berufserfahrung
- Erfahrung in „green chemistry“, Zertifizierung von Rohmaterialien und Naturprodukten von Vorteil
- ein sehr gutes Sprachgefühl in Deutsch sowie fließendes Englisch
- ein gutes Gespür im Kundenbeziehungsmanagement, ein offenes Ohr und Verhandlungsgeschick um auf die Erwartungen der Kunden einzugehen
- gute Kenntnisse in Word, Outlook, Access, Excel und allen gängigen EDV-Anwendungen
- Belastbarkeit, Flexibilität und selbständige Arbeitsweise
- Organisationstalent und eine schnelle Auffassungsgabe

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bitte senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (mit Bewerbungsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen in einem PDF-Dokument) unter Angabe des Gehaltswunsches sowie des frühestmöglichen Einstiegstermins an humanresources@ecocert.com. Für Rückfragen steht Ihnen unsere Personalabteilung gerne zur Verfügung (+49 7531 9429 280).